

«Утверждаю»

И.о.директора МОАУ «ООШ №14»

Кожейкина А.Н.

«30» августа 2024г.

## ПЛАН

подготовки выпускников 9-х классов муниципального общеобразовательного автономного учреждения города Оренбурга «Основная общеобразовательная школа № 14» к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на 2024 -2025 учебный год

### 1. Цель плана

Целью плана является эффективная подготовка выпускников к ОГЭ по обязательным предметам: русскому языку и математике, а также по предметам по выбору обучающихся: литературе, иностранным языкам, истории, обществознанию, химии, физике, биологии, географии, информатике и информационно-коммуникационным технологиям в форме ОГЭ и ГВЭ, устному собеседованию по русскому языку.

План включает 4 направления:

1. Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году

2. Методическая помощь учителям-предметникам, работающим в выпускных классах и персональный контроль за их деятельностью в связи с необходимостью эффективной подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего образования

- ✓ Отработать обязательный перечень содержательных элементов ФГОС ООО необходимого для успешного выполнения заданий ОГЭ/ГВЭ;
- ✓ Сориентировать учителей-предметников на выбор оптимальных современных подходов в обучении, способствующих успешной сдаче ГИА;
- ✓ Активно реализовывать на практике системно-деятельностный подход к организации процесса обучения, предусматривающий включение выпускников в различные виды учебно-познавательной деятельности, практическое применение знаний;
- ✓ Совершенствовать систему работы по оперативному выявлению затруднений обучающихся в усвоении содержания учебных предметов, курсов, модулей, учету и своевременной коррекции знаний и умений обучающихся: систематическая проверка выполнения домашних заданий; объективная оценка результатов учебной деятельности обучающихся в соответствии с нормативными требованиями; качественный анализ мониторинговых работ; рефлексия учебной деятельности на уроке;
- ✓ Для снижения учебной нагрузки на обучающихся оптимизировать формы и методы организации учебного процесса с учетом познавательных возможностей обучающихся, обеспечив усвоение большей части учебного материала на уроке;
- ✓ Своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;
- ✓ организовать обмен опытом между учителями-предметниками, работающими в выпускных 9-х классах;
- ✓ организовать прохождение проблемных курсов по подготовке обучающихся к ОГЭ учителями-предметниками, работающими в выпускных 9 классах;

- ✓ осуществлять смешанное обучение (очное с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- ✓ оказание психологической помощи учителям, работающим в выпускных классах.

**3. Организация помощи выпускникам в подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего образования**

- ✓ организовать работу школьного сайта для отработки навыка работы в формате ОГЭ/ГВЭ (в форме дистанционных образовательных технологий на форуме сайта, онлайн-тестирование);
- ✓ ознакомить выпускников с демоверсиями, спецификацией и критериями оценивания ответов ОГЭ/ГВЭ;
- ✓ совершенствовать работу выпускников в подготовке к ГИА через учебные курсы, модули, индивидуально-групповые занятия, познакомить с процедурой ОГЭ/ГВЭ;
- ✓ осуществлять смешанное обучение (очное с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- ✓ организовать работу психологической службы школы (по отдельному плану) для психологического сопровождения обучающихся при подготовке к ОГЭ/ГВЭ;
- ✓ организовать психологическое сопровождение обучающихся группы «Риск».

**4. Информирование родителей выпускников о ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

- ✓ знакомить:
  - с нормативно-правовой базой ГИА в 2025 году;
  - с процедурой проведения ГИА в 2025 году;
  - с трудностями, возникающими у выпускников при подготовке к ГИА, путями преодоления их;
  - с итогами учебной деятельности выпускников, используя дистанционные технологии обучения;
- ✓ организовать психологическое консультирование родителей.

Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
<b>1. Методическая помощь учителям-предметникам, работающим в 9-х, 11-х классах, по обеспечению качества образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
<b>Школьные методические объединения</b>	Август 2024	Учителя-предметники	Председатели ШМО
<i>Проведение заседания педагогического совета по вопросам обеспечения государственных гарантий качественного образования.</i>	Август 2024	Педагогический коллектив	И.о.директора ОО
<p><b>Изучение и формирование нормативно-правовой базы</b> федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующей деятельность администрации ОО, учителей и обучающихся по проведению итоговой аттестации.</p> <p><i>Цели:</i>  Систематизация этапов подготовки к итоговой аттестации;  Координация действий по подготовке к экзаменам;  Обсуждение новых положений, приказов, методических писем.  Изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам.</p>	В течение года	И.о. директора Кожейкина А.Н.	И.о.директора Кожейкина А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическое обеспечение</b>			
<p>Формирование базы данных обучающихся для проведения ОГЭ/ГВЭ.  Составление списка обучающихся группы «Риск».  Составление индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников.  Составление графика дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ/ГВЭ (дистанционных и очных).  Проведение рабочих совещаний по организации и подготовке выпускников к итоговой аттестации в форме ОГЭ/ГВЭ.  Формирование списков обучающихся, претендующих на высокие баллы при сдаче ОГЭ.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	Учителя-предметники, классные руководители	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
<p><b>Региональный мониторинг качества образования:</b>  <i>Входные контрольные работы</i>  <i>Контрольные работы за 1 полугодие</i>  <i>Контрольные срезы по предметам по выбору ОГЭ</i>  <i>Пробные ОГЭ по математике и русскому языку</i>  <i>Пробное и итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах.</i></p>	В соответствии с планом региональных тренировочных мероприятий	Учителя-предметники, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Анализ состояния электронных журналов: система опроса обучающихся и объективность выставления отметок, выполнение учебного плана и программ по предметам. Ведение электронного журнала.	Сентябрь-май	Учителя-предметники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.

<p><b>Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение уроков</li> <li>- работа по демоверсиям; работа с текстом; работа по отработке навыков выразительного чтения текста;</li> <li>- выполнение домашнего задания (устно, письменно), дифференциация;</li> <li>- организация смешанного обучения (очное с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);</li> <li>- мониторинг использования образовательных онлайн-платформ;</li> <li>- максимальное включение в деятельность всех обучающихся на занятиях, контроль работы группы «риск» на протяжении всего занятия;</li> <li>- охват как можно больше проблемных тем за занятие;</li> <li>- проверка умения отвечать на вопросы интервью и выстраивание монологической речи;</li> <li>- отработка умения вести диалог (работа в парах);</li> <li>- проведение «пятиминуток» с разбором частей устного собеседования по русскому языку;</li> <li>- прослушивание и анализ монологов обучающихся;</li> <li>- контроль оценочной деятельности учителя по критериям демоверсии;</li> <li>- мотивация обучающихся;</li> <li>- контроль взаимодействия консультантов и слабоуспевающих обучающихся друг с другом;</li> <li>- качество подготовленных заданий для урока;</li> <li>- осуществление коррекционной работы с обучающимися, повторение изученного ранее параллельно с изучением нового материала, отработка вычислительных навыков;</li> <li>- выполнение программ.</li> <li>- посещение учебных, элективных курсов, индивидуально-групповых занятий с целью организации контроля знаний в формате ОГЭ мониторинга системы повторения учебного материала.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Администрация</p>
<p><b>Совещания при директоре.</b>          Анализ результатов мониторинговых работ по математике, русскому языку, предметам по выбору обучающихся, повышению качества образования);          Итоги классно-обобщающего контроля в 9-х классах;          Организация и результативность смешанного обучения.</p>	<p>Сентябрь - апрель по плану ВШК</p>	<p>Учителя-предметники, классные руководители, психолог</p>	<p>Заместитель директора Кожейкина А.Н.</p>
<p>Прохождение проблемных курсов по подготовке обучающихся к ОГЭ учителями-предметниками, работающими в выпускных классах.          Организация и проведение методических декад.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Заместитель директора Кожейкина А.Н.</p>
<p><b>Проведение заседания педагогического совета:</b>          О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;          Анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2024 -2025 учебный год</p>	<p>Май Август 2025</p>	<p>Педагогический коллектив</p>	<p>Заместитель директора Кожейкина А.Н.</p>
<p><b>3. Организация помощи выпускникам по обеспечению качественной подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.</b></p>			

Уточнение и согласование перечня учебных курсов, модулей для включения в учебный план. Корректировка предварительной информации о выборе выпускниками экзаменов в форме ОГЭ, контроль сформированности групп для изучения предметов по выбору.	Сентябрь 2024	Классные руководители, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Ознакомление с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации.	В течение	Выпускники	Администрация
Работа школьного сайта для подготовки к ГИА Организация ознакомления обучающихся с образовательными онлайн-платформами для подготовки к ГИА (Решу ОГЭ, Фоксворд, Яндекс Репетитор и др.)	Сентябрь-май	Тулякова А.Р., учителя-предметники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Проведение: тренингов по заполнению экзаменационных бланков; предметных недель.	В течение года Октябрь-ноябрь	Учителя-предметники, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Оформление наглядной агитации "В помощь выпускнику 9-х классов": «Устное собеседование по русскому языку в 9-х классах» "Порядок проведения ОГЭ/ГВЭ в 2025 году"; Планы и графики консультаций по подготовке к ОГЭ/ГВЭ; Телефоны и адреса, по которым можно обращаться за помощью ("горячая линия", ресурсные и методические центры, базовые школы, сайты); Сводный график проведения контрольных срезов знаний обучающихся на 2024-2025 учебный год; Рекомендации педагога-психолога.	В течение года (информация обновляется и пополняется в течение года)	Выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Использование школьных учебных, элективных курсов, консультационных часов, часов для индивидуальных и групповых занятий, индивидуальных онлайн-консультаций второй половины дня, в каникулярное время для эффективной подготовки к ОГЭ/ГВЭ.	В течение года	Учителя-предметники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Подача заявлений обучающимися на участие в ГИА.	Февраль	Классные руководители, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
<b>Внутришкольные мониторинговые работы:</b> по русскому языку и математике; предметам по выбору; пробное устное собеседование; пробное сочинение; Внутришкольные диагностические работы по русскому языку и математике, предметам по выбору для обучающихся группы «Риск» по текстам ОО.	По отдельному плану (ВШК)  Ноябрь, февраль	Учителя-предметники, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Работа по предупреждению неуспешности при подготовке к ОГЭ/ГВЭ выявление и ликвидация пробелов в знаниях обучающихся через индивидуальные образовательные маршруты, активизация форм работы с обучающимися, мотивированными на высокий образовательный результат	В течение года	Учителя-предметники	ШМО администрация
Проведение тренингов для «тревожных» обучающихся.	Сентябрь-май	Выпускники группы «Риск»	Педагог-психолог

Обеспечение эффективного использования электронных учебно-методических комплексов по подготовке к ОГЭ/ГВЭ доступ к справочным, информационным материалам о ГИА в ОО, организация рабочих мест в библиотеке, компьютерном классе для обращения к Интернет-ресурсам.	В течение года	Учителя-предметники, выпускники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
<b>4. Информирование родителей выпускников о ГИА</b>			
Собрания для родителей (законных представителей) выпускников о проведении ГИА в 2025 году. Инструктаж по выбору предметов и форм экзаменов, ознакомление с планируемыми мероприятиями по подготовке к экзаменам.	Октябрь 2024	Классные руководители, родители	Администрация
Размещение информации о ГИА на информационных стендах в ОО, школьном сайте	Сентябрь-май	Учителя-предметники	Заместитель директора Кожейкина А.Н.
Проведение общешкольных родительских собраний в 9-х классах. Повестка дня: ознакомление родителей - с условиями сдачи итоговой аттестации в 9-х классах. - с подготовкой к проведению устного собеседования по русскому языку как допуска к ОГЭ/ГВЭ. - с ходом подготовки к ОГЭ/ГВЭ. - с перечнем образовательных онлайн-платформ для подготовки к ГИА; - с нормативными документами. - с расписанием экзаменов в 2025 году. - с организацией приема и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ/ГВЭ.	Октябрь Январь Апрель	Учителя-предметники, классные руководители, родители	Администрация
Информирование родителей о результатах мониторинговых работ, пробных экзаменов, результативности работы обучающихся на образовательных онлайн-платформах.	Сентябрь-май	Родители	Администрац, Классные руководители
Психолого-педагогические беседы с родителями по созданию условий для обучающихся в период подготовки к экзаменам	В течение года	Родители	Администрац педаг-психолог
Индивидуальные консультации с родителями слабоуспевающих, претендующих на высокие баллы при сдаче ОГЭ обучающихся.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, родители	Администрация